



# Rapport annuel 2021-2022



Photo 1



Déposé aux membres  
lors de l'assemblée générale annuelle  
2021-2022

22 juin 2022



Organisme de bassin versant :  
Rivières Sainte-Anne, Portneuf et  
secteur La Chevrotière

111-1, route des Pionniers  
Saint-Raymond (Québec) G3L 2A8

Téléphone : (418) 337-1398  
Télécopieur : (418) 337-1311

Courriel : [capsa@capsa-org.com](mailto:capsa@capsa-org.com)  
Internet : [www.capsa-org.com](http://www.capsa-org.com)

# TABLE DES MATIÈRES

Mot du président et du directeur	1
L'organisme	2
Mission et territoire	2
Conseil d'administration et Reconnaissance	3
Équipes et Bénévoles	4
Gestion intégrée de l'eau par bassin versant	5
Table de concertation	5
Soutien et accompagnement à la mise en oeuvre	6
Participation et concertation	6
Acquisition de connaissances	7
Mise en valeur et éducation	8
Projet, partenariats et services-conseils	9
Collaboration avec les municipalités	12
Sommaire financier	13
Communication	14
Liste des images	15



# MOT DU PRÉSIDENT

Bravo à nous tous pour cette autre année de succès!

L'année 2021-2022 aura été une année de transition vers de nouvelles réalités pour notre société et notre organisation. La CAPSA a su s'adapter efficacement afin d'atteindre ses objectifs et sa mission. Nos activités de concertation ont été plus ciblées, nos rencontres du conseil d'administration se sont déroulées sous toutes sortes de formats, et les équipes de travail ont pu mener à bien leurs activités en toute sécurité et efficacité.

Comme chaque année, des personnes nous ont quittés tandis que de nouveaux visages se sont ajoutés. Il en a été de même avec certains enjeux de l'eau qui semblent graduellement se solutionner tandis que de nouvelles problématiques se sont récemment ajoutées à notre liste de priorités. Cette perpétuelle évolution est tout à fait normale et puisque nous en sommes tous conscients, l'ensemble des structures de notre organisation affronte ce défi avec courage et souplesse. C'est possiblement une des clés de nos succès!

Au cours de la prochaine année, un chantier ambitieux et très mobilisateur de mise à jour du plan directeur de l'eau sera mis en branle. On pourra compter sur l'équipe compétente de la CAPSA pour coordonner les activités, tandis qu'il faudra que les membres participent activement et en grands nombres à celles-ci. Toutes les opinions et tous les avis comptent!

Je tiens donc à remercier personnellement chacun des administrateurs et administratrices et toute l'équipe pour les efforts constants qu'ils déploient envers la CAPSA. Ils réalisent chaque jour un travail indispensable pour l'amélioration, la mise en valeur et la protection de notre patrimoine commun qu'est l'eau.

Sylvain Jutras 



# MOT DU DIRECTEUR

J'ai le plaisir de vous présenter mon 10e rapport annuel comme directeur général de la CAPSA.

Ayant déposé un rapport annuel en 2012, alors que je venais d'être nommé directeur, c'est durant l'année qui a suivi que je commençais réellement mon aventure à la barre de la CAPSA. Si nous regardons où nous sommes rendus après toutes ces années, nous pouvons tous en être fiers, car nous avons laissé notre marque dans la gestion intégrée de l'eau au Québec. Durant cette période, nous avons développé notre vision de la concertation, nous l'avons mise en pratique et nous avons obtenu du succès. Nous avons réfléchi sur la manière où nous pouvions conserver notre expertise et maintenant la communauté peut profiter d'une équipe d'environ 8 employés à l'année.

La CAPSA a décidé de ne pas s'appuyer sur le cadre de référence qui lui avait été présenté pour construire ses bases. Nous avons décidé en équipe de proposer une démarche de concertation qui répondrait aux besoins et à la réalité de nos acteurs de l'eau. Aujourd'hui, notre façon de faire a inspiré plusieurs organismes de bassins versants et plusieurs de nos particularités ont été reprises dans les nouveaux documents de référence du ministère. Pas surprenant, lorsque notre vision est d'être au-devant de l'action.

Nous n'aurions pas pu y arriver sans le dévouement, la passion et le savoir-faire de nos employés. La confiance de nos partenaires envers notre organisation en est le plus bel exemple. Merci pour votre excellent travail. Nous n'aurions pas pu y arriver non plus sans la diversité des connaissances, l'appui et les judicieux conseils des administrateurs qui sont passés à la CAPSA.

2021-2022 fut marqué par une deuxième année de pandémie, qui a amené l'équipe à prioriser l'accompagnement du milieu au démarrage et à la mise en œuvre d'actions. Les activités de la table de concertation reprendront cette année en prévision de la mise à jour du plan directeur de l'eau. Nous en profiterons pour nous rapprocher encore plus de la communauté. Soyez prêts ! Nous avons hâte de vous revoir et d'échanger avec vous sur les enjeux de l'eau qui sont importants pour vous.

Philippe Dufour 







## Conseil d'administration

Siège	Nom	Fonction	Secteur représenté	Domaine représenté
1	Claire Lessard	Officière	Représentante du secteur nord du bassin versant de la rivière Sainte-Anne	Communautaire résidente BV Sainte-Anne
2	Julien Petitclerc	Vice-président	Représentant du secteur sud du bassin versant de la rivière Sainte-Anne	Économique producteur agricole
3	Marc Brousseau	Trésorier	Représentant du secteur du bassin versant de la rivière Portneuf	Économique Employé chez Ciment Québec inc.
4	Denis Gay	Officier	Représentant du secteur La Chevrotière	Économique Employé Alcoa Aluminerie Desch.
5	Charles Trottier	Officier	Aucun	Économique Propriétaire de la Fromagerie des Grondines
6	Daniel Perron	Secrétaire	Aucun	Conseiller municipal Saint-Gilbert
7	Sylvain Jutras	Président	Aucun	Coopté Professeur en hydrologie forestière



Photo 3

## Reconnaissance

Chantal Leblanc a réalisé sa 20<sup>e</sup> année au sein de l'équipe de la CAPSA



Photo 4



Photo 5



Photo 6





## Équipe



**Stéphane Blouin**  
Technicien du milieu naturel



**Lynda Bouchard**  
Adjointe administrative



**Marc-André Demers**  
Planificateur en  
aménagement du territoire



**Héloïse Drouin**  
Biologiste



**Philippe Dufour**  
Directeur général



**Chantal Leblanc**  
Techn. du milieu naturel  
certifié en environnement



**Geneviève Légaré**  
Technicienne du milieu  
naturel



**Céline Paquet**  
Adjointe-comptable



**Julie Georger**  
Géographe



**Marie Moulin**  
Ingénieure forestière



**Samuel Naud**  
Stagiaire en biologie

Photos 7

## Bénévoles

- Jacques Anctil
- Samuel Auger
- Hélène Bellemare
- Marcel Berthiaume
- Gaston Blanchette
- Benoît Blais
- Yvan Bédard
- Louis-Philippe Blouin
- Sarah-Julie Boulanger
- Jean Châteauvert
- France Dallaire
- Amélie Gagnon
- Pierre Gourdeau
- Sylvain Jutras
- Antoine Kribrite
- Louis Labarre
- Audrey Lachance
- Gilbert Lavoie
- Geneviève Légaré
- Yves Maillot
- Luc Proulx
- Claude Paquet
- France Rochon
- Denis Trépanier

### 107 heures de bénévolat ( 24 bénévoles)

- Inventaire ornithologique
- Accompagnement pour l'échantillonnage de l'eau du lac Simon
- Soutien au projet pour la pérennité des habitats du poulamon atlantique à l'embouchure de la rivière Ste-Anne
- Collaboration dans l'identification de plantes
- Accompagnement à l'ensemencement d'Ombles de fontaine dans la rivière Sainte-Anne
- Détection de myriophylles à épis
- Collaboration en hydrologie forestière
- Participation balado Mois de l'eau 2021
- Étude sédimentaire 2<sup>e</sup> ruisseau Noir





# GESTION INTÉGRÉE DE L'EAU PAR BASSIN VERSANT

## Table de concertation

En raison de la pandémie et en raison de l'absence de consignes pour la réalisation des mandats qui nous a été octroyé par la signature de la convention 2021-2024 avec le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques, soit l'adoption d'une stratégie de mobilisation et la mise à jour du plan directeur de l'eau, aucun Rendez-vous de l'eau ne s'est tenu durant l'année 2021-2022. Plusieurs rencontres de concertation sur des sujets, tels que le nouveau cadre de référence, des modifications de la loi sur l'eau, les attentes du ministère concernant les livrables, la stratégie de mobilisation, le soutien à la mise en oeuvre des actions, se sont tenues au sein du regroupement des organismes de bassins versants du Québec. Certains comités avec le ministère ont été créés pour faciliter la communication. Ne voulant pas nous lancer dans de nouvelles démarches de concertation sans connaître si elles répondaient aux attentes du ministère, nous avons décidé de nous concentrer sur le soutien et l'accompagnement de la communauté dans la mise en oeuvre d'actions de notre plan directeur de l'eau. Nous avons malgré tout poursuivi le soutien à la mise en place d'un sous-comité dans le secteur du Parc naturel régional de Portneuf qui avait été demandé par les acteurs du milieu en 2020.

### Nouveau sous-comité : Table de concertation des secteurs du Parc naturel régional de Portneuf, Perthuis et leurs périphéries.

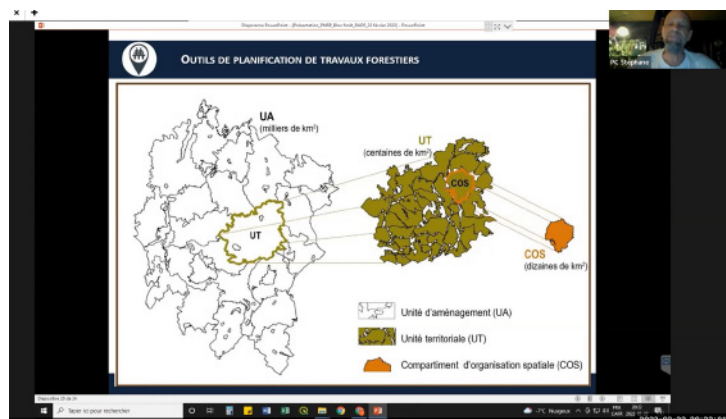
La Table de concertation regroupe des usagers, acteurs ou décideurs issus des milieux communautaire, économique et municipal, et constitue un lieu d'échanges privilégié.

Sa mission est de favoriser la concertation et la mobilisation des usagers, acteurs et décideurs dans le but d'élaborer et de mettre en oeuvre un plan d'action favorisant la protection des écosystèmes aquatiques et riverains sur le territoire visé par les travaux de la Table.

- Activités 2021- 2022 :
- Rencontre d'introduction
  - Rencontre de démarrage (forme, territoire, fonctionnement)
  - 2 blocs de formation sur les systèmes hydriques, humides et forestiers
  - Travail sur des règles de fonctionnement



Photos 8



Photos 9

## *Accompagnement et soutien à la mise en oeuvre*

1. Participation à l'installation et désinstallation d'échelles de montaison sur la rivière Portneuf dans le cadre du projet du Conseil de la nation huronne-wendat pour le rétablissement de la connectivité du cours d'eau pour l'Anguille d'Amérique
2. Soutien du conseil de bassin du Lac Sergent dans la mise en oeuvre de leur plan d'action
3. Soutien et collaboration à la mise en oeuvre du Plan d'action pour la prévention du myriophylle à épis au lac Sept-Îles
4. Soutien au comité rivière pour la prévention aux inondations
5. Soutien à la mise en place d'une table de concertation autour du Parc naturel régional de Portneuf. Bassin versant des lacs Long-Montauban

## *Participation à la concertation du milieu*

1. Observatoire en agroenvironnement de la Capitale-Nationale
2. Table de concertation en agroenvironnement « Comité bassin versant » de la Mauricie
3. Table Gestion intégrée des ressources et du territoire de Portneuf (GIRT)
4. ZIP Les Deux Rives
5. Table de concertation régionale de l'estuaire fluviale (TCREF)
6. Groupe de travail régional de la Mauricie pour l'élaboration des plans régionaux des milieux humides et hydriques
7. Comité de concertation pour l'élaboration du Plan régional des milieux humides et hydriques de la MRC de Portneuf
8. Comité de concertation pour l'élaboration du Plan régional des milieux humides et hydriques de la MRC de la Jacques-Cartier
9. RésEau Mauricie
10. Comité expert concernant le projet de Portfolio de solutions écoresponsables et résilientes de stabilisation de rives adaptées au fleuve dans la région de Portneuf

## *Dossiers de concertation*

1. Concertation et amorce d'un document d'informations présenté dans le cadre du projet d'implantation de trois nouveaux élevages porcins à Saint-Adelpe.
2. Table de concertation sur la cohabitation des bateaux à moteur (lac Sept-Îles)
3. Rencontre avec la MRC de Portneuf pour la création d'une route bleue sur la rivière Sainte-Anne
4. Rencontre de concertation sur la possibilité que ville lac Sergent fasse partie du programme Ville Éponge du conseil régional de l'environnement de la Capitale-Nationale.
5. Soutien et diffusion d'information aux associations de lac (général) dans leurs dossiers de concertation
6. Tous les dossiers de concertation dans les projets et offres de services
7. Modification de la loi sur l'eau

## Acquisition de connaissance

### Qualité de l'eau

- Campagne d'échantillonnage (14 stations)
  - \* Réseau-Rivière (MELCC) 9 stations :  
Portneuf, Chevrotière, Sainte-Anne (2), Niagarette, Blanche, Noire (2), Bras-du-Nord
  - \* CAPSA (Heures de laboratoire) 17 stations :  
2 cours d'eau : 2<sup>e</sup> ruisseau Noir, ruisseau du Moulin

### Écosystème

- Inventaire itchyologique (3 sites)
  - \* Tributaires ou émissaire des lacs :  
lac Sept-Îles (Saint-Ubalde)
  - \* Rivières :  
Rivière à la Galette (Notre-Dame-de-Montauban)
- Macroinvertébrés benthiques enthos : 2 stations  
rivière des Sept-Îles, rivière Bédard
- Caractérisations
  - \* Caractérisation des herbiers aquatiques sur le lac Long, le lac Montauban
- \* Plan d'eau :  
Étangs de Grondines



Photo 10



Photo 11



Photo 12



Photo 13



Photo 14



Photo 15





# GESTION INTÉGRÉE DE L'EAU PAR BASSIN VERSANT

## Dynamique de cours d'eau

- Caractérisation du régime hydrologique du bassin versant de la rivière Portneuf à l'aide de la modélisation
- Portrait des enjeux liés aux problématiques d'érosion à partir d'une classification des plaines d'inondation alluviales à l'échelle du bassin versant de la rivière Portneuf
- Étude des principales perturbations anthropiques historiques et actuelles de la rivière Portneuf
- Étude hydrogéomorphologique de la rivière Portneuf
- Suivi sédimentaire du Deuxième ruisseau Noir à Saint-Adelphe

## Usage

- Analyse de l'eau des puits privés en collaboration avec les municipalités du territoire :
  - \*Lac Sergent, Lac-aux-Sables, Notre-Dame-de-Montauban, Saint-Adelphe, Saint-Alban, Saint-Raymond, Sainte-Christine-d'Auvergne, Saint-Léonard-de-Portneuf, Deschambault-Grondines
- Collecte des analyses de vulnérabilités des sources d'eau potable des municipalités de notre territoire
- Étude sur l'étendue des chemins forestiers dans la perspective de gérer le développement du réseau routier multi-usage de façon à maintenir la qualité des habitats aquatiques.



Photo 16



Photo 17



Photo 18

## MISE EN VALEUR ET ÉDUCATION

- Suivi sur le potentiel de mise en valeur récréotouristique de la rivière Sainte-Anne à Sainte-Christine-d'Auvergne
- Présentation au Cégep de Saint-Félicien
- Partenariat avec l'école de foresterie de Duchesnay. Plateau de démonstration et d'introduction (inventaire itchyologique au marais de Grondines et Survol Benthos)



Photo 19



# COLLABORATION AVEC LES MUNICIPALITÉS

## Bassin versant de la rivière Sainte-Anne :

- Saint-Raymond
- Sainte-Anne-de-la-Pérade
- Saint-Léonard-de-Portneuf
- Saint-Alban
- Saint-Ubalde
- Rivière-à-Pierre
- Sainte-Christine-d'Auvergne
- Notre-Dame-de-Montauban
- Saint-Thuribe

## Bassin versant de la rivière Portneuf :

- Portneuf
- Saint-Basile
- Pont-Rouge

## Bassins versants du secteur La Chevrotière :

- Saint-Marc-des-Carrières
- Saint-Gilbert
- Deschambault-Grondines

MRC du territoire : MRC de la Jacques-Cartier

## CETTE COLLABORATION A PERMIS :

- 330,50 heures de soutien aux citoyens ou aux municipalités
- la réalisation de 6 projets
- 272,50 heures pour le développement et/ou le dépôt de 10 projets :
  - Trop d'eau dans le ruisseau (gestion des eaux pluviales à Saint-Marc-des-Carrières)
  - Mise à niveau du sentier du lac Simon
  - Poulamon responsable (Plan de protection et de pêche durable du Poulamon Atlantique à Sainte-Anne-de-la-Pérade)
  - Poursuite et développement du projet Chez nous, une eau de qualité (sensibilisation à qualité de l'eau provenant des puits individuels)
  - Suivi de l'état des bandes riveraines et haies brise-vent subventionnées depuis 10 ans par le MAPAQ dans l'est de la Mauricie. (Partenariat avec SAMBBA)
  - Réfection d'un ponceau et du chemin au KM 10 Route 2 pour la protection de l'habitat du poisson
  - Implantations stratégiques de haies brise-vent pour contrer la perte de sols causée par l'érosion éolienne dans les cultures annuelles
  - Mise en valeur de la rivière Sainte-Anne à Sainte-Christine-d'Auvergne
  - Étude du réseau routier et de son impact environnemental sur les milieux aquatiques sensibles (propositions de plans de restaurations en lien avec la fiche enjeu-solution "étendue du réseau routier" de la TGIRT de Portneuf)
  - Lac Sergent, ville éponge (partenariat avec CRE - Capitale-Nationale)

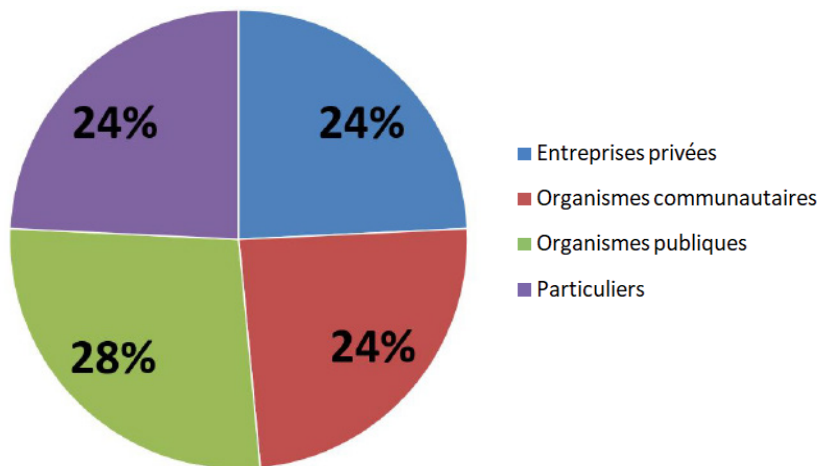
## Projets

1. L'hydroLogique du bassin versant de la rivière Portneuf
2. Réduction de l'ensablement pour la pérennité des habitats du poulamon atlantique à l'embouchure de la rivière Sainte-Anne
3. Eau pour maraîchers : Scénarios durables d'approvisionnement et de rétention de l'eau en milieu agricole
4. Juin : Mois de l'eau
5. Suivi de l'état des bandes riveraines et haies brise-vent subventionnées depuis 10 ans par le MAPAQ dans l'est de la Mauricie. (Partenariat avec SAMBBA)
6. Des rivières surveillées : s'adapter pour l'avenir (stations d'échantillonnage du suivi SurVol Benthos)

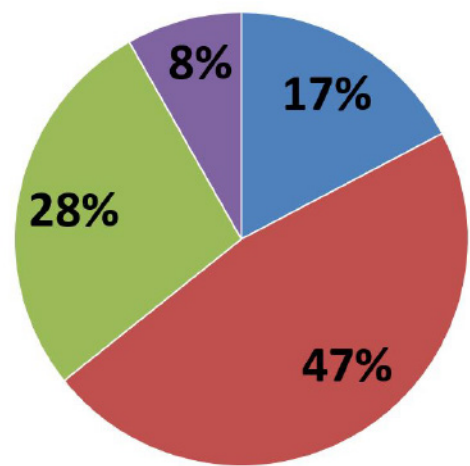
*2077,75 heures de travail*

## Services-conseils

Répartition des mandats par mandataires



Répartition des revenus par mandataires



*35 partenariats pour 2 072,50 heures de travail*







4. Juin : Mois de l'eau



Capsules auditives disponibles sur [baladoquebec.ca](http://baladoquebec.ca)

Photos 23

5. Suivi de l'état des bandes riveraines et haies brise-vent subventionnées depuis 10 ans par le MAPAQ dans l'est de la Mauricie. (Partenariat avec SAMBBA)



Photos 24

6. Des rivières surveillées : s'adapter pour l'avenir (stations d'échantillonnage du suivi SurVol Benthos)

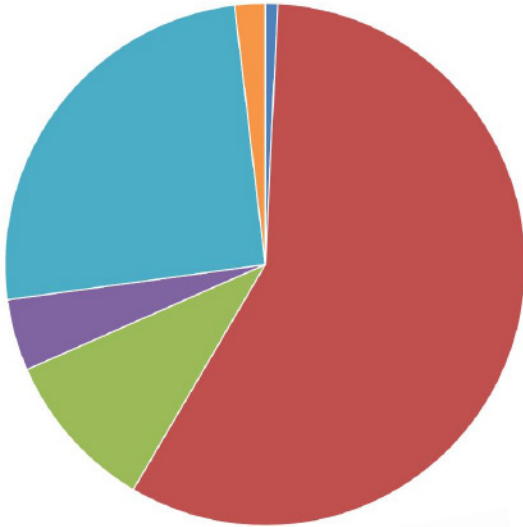


Photos 25



# SOMMAIRE FINANCIER

## RÉPARTITION DES REVENUS 556 592 \$



Selon le type de partenaire

Gouvernement provincial 58 %

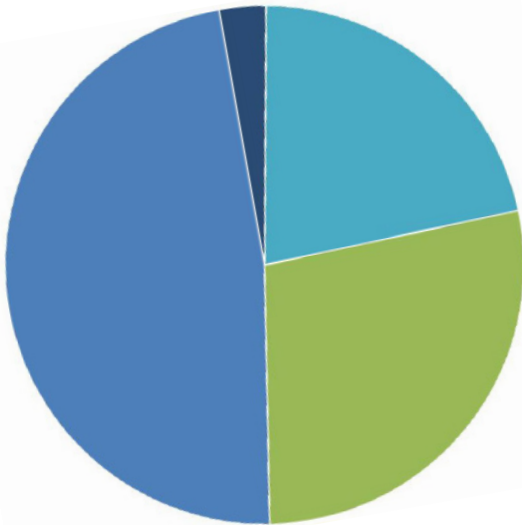
Milieu communautaire: 25 %

Municipale 10 %

Milieu économique 4 %

Particuliers 2 %

Gouvernement fédéral 1 %



Selon la source

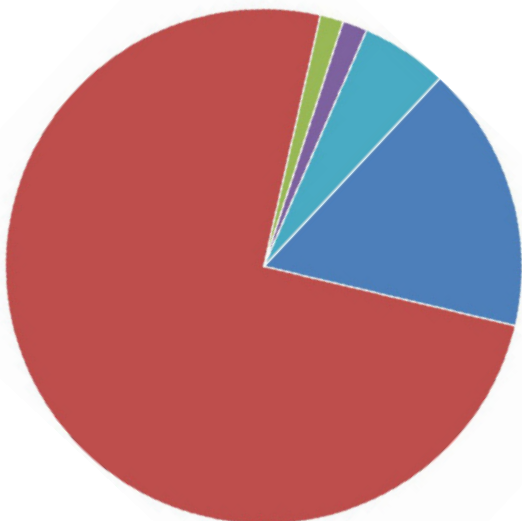
Financement pour la GIEBV 47 %

Financement des projets 28 %

Offres de services 22 %

Autres (dont intérêts) 3 %

## RÉPARTITION DES DÉPENSES 584 438 \$



Selon la catégorie de dépenses

Salaires et avantages 75 %

Honoraires : 17 %

Dépenses d'opération 5 %

Location et entretien 1,5 %

Matériel et fournitures : 1,5 %

\* Pour plus de détails, voir les états financiers 2021-2022





# COMMUNICATION

## RÉSEAUX SOCIAUX

<b>Nombre de publication :</b>	19
<b>Nombre de vue des publications :</b>	12 569
<b>Nombre de personnes qui ont interagi avec nos publications :</b> (ex : aime, partage, commentaire, etc.) :	1 259
<b>Nombres d'abonnés :</b> (augmentation de 90)	789

## MÉDIAS ÉCRITS

- Le courrier de Portneuf (papier et web) :** 6
- Le Martinet :** 3
- Infoportneuf.com :** 5
- Le Devoir :** 1
- La Presse :** 1
- Bulletins municipaux :** 8

## CONFÉRENCE DE PRESSE ET PRÉSENTATION

- 3 conférences de presse
- 5 présentations publiques

## REPRÉSENTATION

Participations à 8 rencontres, activités ou événements (en dehors de nos projets et comités)



Photos 27

## ADHÉSION

- Regroupement des organismes de bassins versants du Québec (ROBVQ)
- Réseau des organisations de bassin d'Amérique du Nord (ROBAN)
- Comité Zone d'intervention prioritaire (ZIP) Les Deux Rives
- Coop Novago
- Fédération québécoise des chasseurs et pêcheurs (FédécP)
- Réseau Environnement
- Association francophone pour le savoir (ACFAS)
- Réseau Québec maritime
- Tourisme Portneuf
- Chambre de Commerce régionale de Saint-Raymond
- Desjardins Saint-Raymond-Sainte-Catherine



Photos 26

## MÉDIAS AUDIOVISUELS (RADIO-TÉLÉVISION-WEB)

- **CJSR La TVC Portneuvoise :**  
Info CJSR : 4
- **Radio Choc 88,7 FM**  
Entrevue : 1
- **Balado Québec**  
Capsule audio : 3



Photos 28



# LISTE DES IMAGES

- 1- Inventaire itchyologique d'étangs à Grondines en partenariat avec Conservation nature Canada. 2021
- 2- Le directeur Philippe Dufour et le président Sylvain Jutras. 2015
- 3- Photos du conseil d'administration avec le directeur général devant le lac Sept-Îles.
- 4- Chantal Leblanc caractérisant un étang dans le cadre du projet de conservation volontaire des milieux humides. 2002
- 5- Chantal Leblanc devant les bureaux de la CAPSA. date inconnue
- 6- Chantal Leblanc donnant une conférence sur les bandes riveraines lors de 3<sup>e</sup> édition de la Journée-conférence des lacs. 2017
- 7- Photos des employés de la CAPSA 2022
- 8- Capture d'écran lors de l'atelier de formation sur les systèmes hydriques et humides. 2021
- 9- Capture d'écran lors de l'atelier de formation sur le système forestier. 2021
- 10- Vue sur un herbier aquatique du long lors d'une caractérisation. 2021
- 11- Poisson capturé avant sa remise à l'eau lors des inventaires itchyologique. 2021
- 12- Samuel Naud identifiant un poisson lors d'un inventaire itchyologique . 2021
- 13- Stéphane Blouin et Geneviève Légaré réalisant un inventaire itchyologique à l'aide de la pêcheuse électrique. 2021
- 14- Caractérisation de la rivière à la Galette avant la réalisation d'un inventaire itchyologique . 2021
- 15- Julie Georger lors effectuant un échantillonnage de l'eau à Sainte-Anne-de-la-Pérade dans le cadre du Réseau rivière. 2022
- 16- Marie Moulin effectuant une caractérisation d'une traverse de cours d'eau d'un chemin forestier. 2021
- 17- Marc-André Demers identifiant des vestiges d'un moulin sur la rivière Portneuf. 2021
- 18- Tamis de l'université de Rimouski permettant la séparation des sédiments par grosseur. 2021.
- 19- Héloïse présentant à des étudiants de l'école de foresterie de Duchesnay, les principes d'un inventaire itchyologique. 2021
- 20- Photos d'activités réalisées dans le cadre du projet : Observation de la rivière Portneuf en zodiac; caractérisation de la rivière Portneuf; Cartographie d'un tronçon de la rivière Portneuf. 2021
- 21- Photos d'activités réalisées dans le cadre du projet : Capture d'écran d'une rencontre à distance du comité scientifique; Page couverture du guide d'information sur le poulamon, panneau d'information devant le centre thématique du poulamon. 2021
- 22- Photos d'activités réalisées dans le cadre du projet : Photos d'activités réalisées dans le cadre du projet : Utilisation du bois raméal fragmenté chez un maraîcher participant; Charles Trottier prenant parole lors de la soirée reconnaissance, Marc-André semant les espaces intercalaires chez un maraîcher participant. 2021
- 23- Photos d'activités réalisées dans le cadre du projet : Affiche publier durant le mois de l'eau faisant la promotion d'une distribution d'arbres; Frédéric Germain de la Coopérative de solidarité Vallée-Bras-du-Nord participant à la distribution d'arbres chez les riverains de la rivière; Capture d'image de la page Internet des capsules balados du mois de l'eau sur baladoquébec.ca . 2021
- 24- Photos d'activités réalisées dans le cadre du projet :Bandes riveraines revégétalisées par la CAPSA dans la Mauricie qui ont été visitées. 2021
- 25- Photos d'activités réalisées dans le cadre du projet : Cueillette de macroinvertébrés par des étudiants de l'école de foresterie de Duchesnay; Chantal Leblanc qui identifie les macroinvertébrés; rivière des Sept-Îles. 2021
- 26- Capture d'image d'une publication Facebook du lancement de nos capsules balados dans le cadre du mois de l'eau. 2021
- 27- Chantal Leblanc animant la conférence de presse projet Hydrologique du bassin versant de la rivière Portneuf. 2021
- 28- Capture d'image d'une publication d'un bulletin d'information d'Info-CJSR de la TCA Portneuvoise parlant du projet d'Hydrologique du bassin versant de la rivière Portneuf. 2021





Photos : Employés et administrateurs à l'oeuvre en 2021-2022

**MERCI À TOUS NOS PARTENAIRES ET COLLABORATEURS !**



**MUNICIPALITÉS  
DU TERRITOIRE**





110, rue Commerciale  
Donnacona (Québec) G3M 1W1  
Téléphone : 418 285-1234  
Télécopieur : 418 285-1242  
donnacona@bedardguilbault.qc.ca

1885, boulevard Bona-Dussault  
Saint-Marc-des-Carières (Québec) G0A 4B0  
Téléphone : 418 268-3334  
Télécopieur : 418 268-3359  
st-marc@bedardguilbault.qc.ca

423A, rue Saint-Cyrille  
Saint-Raymond (Québec) G3L 4S6  
Téléphone : 418 337-2231  
Télécopieur : 418 337-2232  
st-raymond@bedardguilbault.qc.ca

**CAPSA**  
**RAPPORT FINANCIER**  
**31 MARS 2022**

**SOMMAIRE**

Rapport de mission d'examen du professionnel en exercice indépendant	2 - 3
Résultats	4
Évolution de l'actif net	5
Bilan	6 - 7
Flux de trésorerie	8
Notes complémentaires	9 - 12
Renseignements complémentaires	13

## **RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN DU PROFESSIONNEL EN EXERCICE INDÉPENDANT**

Aux membres de  
CAPSA

Nous avons effectué l'examen des états financiers ci-joints de CAPSA, qui comprennent le bilan au 31 mars 2022, et les états des résultats, de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

### **Responsabilité de la direction à l'égard des états financiers**

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

### **Responsabilité du professionnel en exercice**

Notre responsabilité consiste à exprimer une conclusion sur les états financiers ci-joints en nous fondant sur notre examen. Nous avons effectué notre examen conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada, qui exigent que nous nous conformions aux règles de déontologie pertinentes.

Un examen d'états financiers conforme aux normes d'examen généralement reconnues du Canada est une mission d'assurance limitée. Le professionnel en exercice met en œuvre des procédures qui consistent principalement en des demandes d'informations auprès de la direction et d'autres personnes au sein de l'entité, selon le cas, ainsi qu'en des procédures analytiques, et évalue les éléments probants obtenus.

Les procédures mises en œuvre dans un examen sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit sur les états financiers.

110, rue Commerciale  
Donnacona (Québec) G3M 1W1

Téléphone : 418 285-1234  
Télécopieur : 418 285-1242

[donnacona@bedardguilbault.qc.ca](mailto:donnacona@bedardguilbault.qc.ca)

1885, boulevard Bona-Dussault  
Saint-Marc-des-Carières (Québec) G0A 4B0

Téléphone : 418 268-3334  
Télécopieur : 418 268-3359

[st-marc@bedardguilbault.qc.ca](mailto:st-marc@bedardguilbault.qc.ca)

423A, rue Saint-Cyrille  
Saint-Raymond (Québec) G3L 4S6

Téléphone : 418 337-2231  
Télécopieur : 418 337-2232

[st-raymond@bedardguilbault.qc.ca](mailto:st-raymond@bedardguilbault.qc.ca)

## Conclusion

Au cours de notre examen, nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que les états financiers ne donnent pas, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de CAPSA au 31 mars 2022, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

*Bédard, Guilbault Inc.*<sup>1</sup>

Saint-Raymond, le 20 juin 2022

---

<sup>1</sup> Par CPA auditrice, permis de comptabilité publique no A137188



# CAPSA

## RÉSULTATS

### EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2022

(non audité)

Page 4

	2022	2021
<b>Produits</b>		
Subvention - Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (tableau A)	239 250 \$	239 787 \$
Autres subventions gouvernementales	173 917	60 908
Autres subventions	7 445	7 456
Subvention canadienne du prêt d'urgence	-	10 000
Intérêts	3 917	6 660
Autres	<u>132 063</u>	<u>209 541</u>
	<u>556 592</u>	<u>534 352</u>
<b>Charges</b>		
Salaires	383 191	346 670
Avantages sociaux	54 263	49 177
Formation	1 336	1 210
Matériel et fournitures	7 916	14 070
Sous-traitants	95 609	63 382
Location d'équipement et de matériel roulant	50	120
Entretien et réparations	4 494	3 248
Dépenses et entretien du matériel roulant	5 919	4 209
Assurances	5 119	5 210
Taxes, licences et permis	6 061	5 717
Publicité et communications	853	410
Frais de déplacement et de représentation	4 929	2 488
Papeterie et fournitures de bureau	4 208	2 069
Télécommunication	3 355	3 474
Honoraires professionnels	2 225	3 755
Amortissement des immobilisations	4 739	8 978
Frais bancaires	<u>170</u>	<u>180</u>
	<u>584 437</u>	<u>514 367</u>
<b>Excédent (insuffisance) des produits sur les charges</b>	<u>(27 845) \$</u>	<u>19 985 \$</u>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

CAPSA

ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET

EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2022

(non audité)

Page 5

	<b>Investi en immo- bilisations</b>	<b>Non affecté</b>	<b>2022 Total</b>	<b>2021 Total</b>
<b>Solde au début</b>	9 209 \$	221 243 \$	230 452 \$	210 467 \$
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	(4 739)	(23 106)	(27 845)	19 985
Investissement en immobilisations	<u>2 427</u>	<u>(2 427)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Solde à la fin</b>	<u><u>6 897</u></u> \$	<u><u>195 710</u></u> \$	<u><u>202 607</u></u> \$	<u><u>230 452</u></u> \$

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

**CAPSA**

**BILAN**

**31 MARS 2022**

(non audité)

Page 6

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Actif</b>		
À court terme		
Encaisse	20 995 \$	59 895 \$
Placements temporaires	280 355	251 889
Débiteurs (note 4)	42 376	105 983
Frais payés d'avance	<u>4 292</u>	<u>4 119</u>
	348 018	421 886
Immobilisations (note 5)	<u>6 897</u>	<u>9 209</u>
	<u><u>354 915</u></u> \$	<u><u>431 095</u></u> \$

**POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION,**

\_\_\_\_\_, administrateur

\_\_\_\_\_, administrateur

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.



# CAPSA

## BILAN

31 MARS 2022

(non audité)

Page 7

	2022	2021
<b>Passif</b>		
À court terme		
Créditeurs (note 6)	89 889 \$	99 458 \$
Subventions reportées (note 7)	<u>32 419</u>	<u>71 185</u>
	122 308	170 643
Dette à long terme (note 8)	<u>30 000</u>	<u>30 000</u>
	<u>152 308</u>	<u>200 643</u>
<b>Actif net</b>		
Investi en immobilisations	6 897	9 209
Non affecté	<u>195 710</u>	<u>221 243</u>
	<u>202 607</u>	<u>230 452</u>
	<u><u>354 915</u></u> \$	<u><u>431 095</u></u> \$

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

## FLUX DE TRÉSORERIE

EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2022

(non audité)

	2022	2021
<b>Activités de fonctionnement</b>		
Produits	200 406 \$	167 644 \$
Subventions	372 705	158 140
Intérêts reçus	3 917	6 660
Charges	<u>(585 035)</u>	<u>(480 903)</u>
	<u>(8 007)</u>	<u>(148 459)</u>
<b>Activités d'investissement</b>		
Variation nette des placements temporaires	(28 466)	159 297
Acquisition d'immobilisations	<u>(2 427)</u>	<u>-</u>
	<u>(30 893)</u>	<u>159 297</u>
<b>Activité de financement</b>		
Emprunt à long terme	<u>-</u>	<u>30 000</u>
<b>Augmentation (diminution) de la trésorerie et des équivalents de trésorerie</b>	(38 900)	40 838
<b>Trésorerie et équivalents de trésorerie au début</b>	<u>59 895</u>	<u>19 057</u>
<b>Trésorerie et équivalents de trésorerie à la fin</b>	<u><u>20 995</u></u> \$	<u><u>59 895</u></u> \$

La trésorerie et les équivalents de trésorerie sont constitués de l'encaisse.

## 1. Statut et nature des activités

L'organisme est régi par la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec. Au sens des lois fédérale et provinciale de l'impôt sur le revenu, il est un organisme sans but lucratif et est exempté de l'impôt sur les bénéfices. Il a pour mission d'offrir son expertise à la communauté afin d'harmoniser les activités humaines aux enjeux associés à l'eau et son écosystème. Il vise à protéger, améliorer et à mettre en valeur la ressource eau dans sa zone d'intervention, ainsi que les ressources et les habitats qui y sont associés, dans un cadre de développement durable, par l'élaboration, la mise en oeuvre et le suivi d'un plan directeur de l'eau.

## 2. Principales méthodes comptables

### Référentiel comptable

L'organisme applique les normes de la Partie III du Manuel de la comptabilité pour les organismes sans but lucratif en conformité avec les principes comptables généralement reconnus du Canada.

### Utilisation d'estimations

La préparation des états financiers exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur les montants présentés au titre des actifs et des passifs et sur les montants comptabilisés au titre des produits et des charges pour les exercices visés. Les principales estimations portent sur la dépréciation des actifs financiers et la durée de vie utile des immobilisations.

### Constatation des produits

L'organisme applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

Les autres produits sont comptabilisés lorsque les services sont rendus conformément aux conditions des accords de vente, le titre de propriété ou le risque a été transféré et le prix a été établi ou peut être déterminé.



## 2. Principales méthodes comptables (suite)

### Instruments financiers

#### Évaluation des instruments financiers

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur, sauf dans le cas de certaines opérations qui ne sont pas conclues dans des conditions de concurrence normale.

Il évalue ultérieurement tous ses actifs financiers et passifs financiers au coût ou au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des placements temporaires et des débiteurs.

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des créditeurs et de la dette à long terme.

#### Dépréciation

Les actifs financiers évalués au coût ou au coût après amortissement sont soumis à un test de dépréciation s'il existe des indications d'une possible dépréciation. Le montant de réduction de valeur est comptabilisé aux résultats. La moins-value déjà comptabilisée peut faire l'objet d'une reprise de valeur dans la mesure de l'amélioration, sans être supérieure à ce qu'elle aurait été à la date de reprise si la moins-value n'avait jamais été comptabilisée. Cette reprise est comptabilisée aux résultats.

### Immobilisations

Les immobilisations sont comptabilisées au coût. Elles sont amorties en fonction de leur durée de vie utile respective selon la méthode de l'amortissement linéaire et les périodes indiquées ci-dessous :

	<b>Périodes</b>
Équipement	5 ans
Équipement informatique	3 ans
Matériel roulant	5 ans

**3. Modification de méthode comptable**

La direction a décidé de réviser sa façon de traiter les dons de biens et de services en choisissant de ne plus les comptabiliser. Ce changement a été appliqué rétroactivement à l'exercice du 31 mars 2021, ce qui a eu pour effet de diminuer les autres subventions gouvernementales de 25 000 \$ et de diminuer la dépense de location du même montant.

**4. Débiteurs**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Clients	26 160 \$	98 908 \$
Subventions	<u>16 216</u>	<u>7 075</u>
	<u>42 376</u> \$	<u>105 983</u> \$

**5. Immobilisations**

	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
	<b>Coût</b>	<b>Amortissement cumulé</b>	<b>Valeur nette</b>	<b>Valeur nette</b>
Équipement	30 776 \$	27 741 \$	3 035 \$	2 268 \$
Équipement informatique	22 423	22 423	-	504
Matériel roulant	<u>34 874</u>	<u>31 012</u>	<u>3 862</u>	<u>6 437</u>
	<u>88 073</u> \$	<u>81 176</u> \$	<u>6 897</u> \$	<u>9 209</u> \$

**6. Crédateurs**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fournisseurs	6 990 \$	27 581 \$
Salaires	50 006	47 191
Retenues à la source	27 545	14 933
Taxes à la consommation	<u>5 348</u>	<u>9 753</u>
	<u>89 889</u> \$	<u>99 458</u> \$

**7. Subventions reportées**

Les subventions reportées représentent de l'aide relative à divers projets dont les dépenses ne sont pas toutes effectuées à la fin de l'exercice. Les variations survenues dans le solde des subventions reportées pour l'exercice sont les suivantes :

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Subventions</b>		
Solde au début	71 185 \$	250 278 \$
Subventions reçues	372 705	158 140
Variation des subventions à recevoir	9 141	(19 082)
Montants inscrits aux résultats	<u>(420 612)</u>	<u>(318 151)</u>
Solde à la fin	<u><u>32 419</u></u> \$	<u><u>71 185</u></u> \$

**8. Dette à long terme**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Emprunt d'un montant initial de 40 000 \$, dont 10 000 \$ a été constaté à titre de subvention aux résultats de l'exercice précédent, sans intérêts, provenant du compte d'urgence pour les entreprises canadiennes, remboursable en totalité avant le 31 décembre 2023	<u><u>30 000</u></u> \$	<u><u>30 000</u></u> \$

**9. Instruments financiers**

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques. L'analyse suivante indique l'exposition aux risques à la date du bilan.

**Risque de crédit**

Le risque de crédit est le risque qu'une partie à un instrument financier manque à l'une de ses obligations et amène de ce fait l'autre partie à subir une perte financière. Les principaux risques de crédit pour l'organisme sont liés aux débiteurs. L'organisme consent du crédit à ses clients dans le cours normal de ses activités.



	2022	2021
<b>Tableau A</b>		
<b>Programme de gestion intégrée de l'eau par bassin versant - GIEBV</b>		
<b>Produits</b>		
Subvention - Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques	239 250 \$	239 787 \$
Intérêts	<u>-</u>	<u>4 063</u>
	<u>239 250</u>	<u>243 850</u>
<b>Charges</b>		
Salaires	184 885	200 666
Avantages sociaux	26 219	28 457
Formation	777	1 150
Frais locatifs	3 225	3 225
Matériel et fournitures	1 074	1 244
Sous-traitants	1 896	3 803
Location d'équipement et de matériel roulant	2 837	1 005
Entretien et réparations	792	-
Assurances	3 747	3 402
Taxes, licences et permis	4 265	4 072
Publicité et communications	303	352
Frais de déplacement et de représentation	1 008	700
Papeterie et fournitures de bureau	3 282	1 671
Télécommunication	2 801	2 412
Honoraires professionnels	<u>2 139</u>	<u>2 096</u>
	239 250	254 255
<b>Insuffisance des produits sur les charges</b>	<u>-</u> \$	<u>(10 405)</u> \$